別記１

インシデント・アクシデントの分類基準

患　者　へ　の　影　響　レ　ベ　ル　基　準

<table>
<tr><th>分類</th><th colspan="2">患者のへ影響度</th><th>内　　容</th></tr>
<tr><td rowspan="3">インシデント</td><td colspan="2">レベル０</td><td>間違ったことが患者に実施されるまえに気づいた場合</td></tr>
<tr><td colspan="2">レベル１</td><td>間違ったことが実施されたが、患者には変化がなかった場合</td></tr>
<tr><td colspan="2">レベル２</td><td>事故により患者に変化が生じ、一時的な観察が必要となったり、安全確認のために検査が必要となったが、治療の必要がなかった場合</td></tr>
<tr><td rowspan="5">アクシデント</td><td rowspan="2">レベル３</td><td>a</td><td>事故のため一時的な治療が必要となった場合</td></tr>
<tr><td>b</td><td>事故のため継続的な治療が必要となった場合</td></tr>
<tr><td rowspan="2">レベル４</td><td>a</td><td>事故により長期にわたり治療が続く場合
（機能障害の可能性はない）</td></tr>
<tr><td>b</td><td>事故による障害が永続的に残った場合</td></tr>
<tr><td colspan="2">レベル５</td><td>事故が死因となった場合</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">その他</td><td>自殺企図や暴力、クレームなど</td></tr>
</table>

＊ インシデント･アクシデント提出時のアクシデント患者への影響度が、１年以内にレベルが上昇した旨の報告があった場合は、レベル上昇後の影響度に基づき、当該レポート提出年度の統計上の再集計を行なう者とする。

別記２

インシデント・アクシデント報告期限

エラーを起こした職員または発見した職員は、速やかに所属部署の上司またはリスクマネジャーに報告し､インシデント･アクシデントレポートをシステム画面から入力する。影響レベル３ｂ以上の事例、または医療安全管理室より指示された事例は、有害事象報告書（様式１）を提出する。

影響レベル	報告先	報告期限	報告方法
レベル０～１	所属長 （リスクマネジャー）	４８時間以内	インシデント入力
レベル２～３a	主治医・所属長	２４時間以内	インシデント入力
レベル３b～５	主治医・所属長 医療安全管理室 診療部長・看護部長	直ちに一報 救命措置後報告書	インシデント入力 有害事象報告書
その他	所属長 医療安全管理室 防犯対策部長	４８時間以内	インシデント入力